

OFFRE DE POSTE

Dans le cadre de son partenariat avec Gulu Women's Economic Development and Globalization (ci-après GWED-G), Eirene Suisse **recherche un·e volontaire** :

Responsable en communication, suivi et évaluation

Lieu de travail : **Gulu, Ouganda**

Entrée en fonction : à convenir

Durée du contrat : 2 ou 3 ans (minimum)

Eirene Suisse est une ONG laïque active depuis 1963 dans la coopération au développement. Dans les pays où nous sommes actifs, notre objectif est de renforcer et de valoriser des dynamiques locales en faveur de la promotion de la paix et des droits humains. Nous sommes spécialisés dans la coopération par l'échange de personnes, c'est-à-dire l'envoi de professionnels qualifiés de Suisse venant appuyer les projets de développement de nos partenaires locaux, dans nos trois zones d'intervention principales que sont l'Amérique centrale (Nicaragua, Salvador), Hispaniola (Haïti et République dominicaine) et la région des Grands Lacs africains (Rwanda, Ouganda, R.D.C). Ces professionnels ont le statut de « volontaire ».

Le partenaire local :

GWED-G est une organisation active au nord de l'Ouganda depuis 2004, basée à Gulu. Elle a été fondée par des femmes victimes des conséquences de la longue guerre civile qui a marqué la région pendant plus de 20 ans. L'objectif principal de GWED-G est la promotion de la paix, de la réconciliation et des droits humains, principalement des femmes mais aussi des enfants et des hommes qui retrouvent leur communauté après avoir vécu de longues années dans les camps de déplacés, connus pour avoir durablement affecté l'organisation des communautés locales. Les activités de GWED-G couvrent de nombreux aspects des droits humains, à savoir la promotion des droits fondamentaux tels que les droits sociaux, l'accès à la nourriture, au logement, aux services de santé et à l'éducation. Des techniques de médiation, de négociation, de réconciliation et de pardon auprès des femmes sont mises en place. Les violations des droits humains sont très fréquentes en situation post-conflit, notamment en matière de violence basée sur le genre et de propriétés foncières ainsi qu'économique et GWED-G s'engage aussi à améliorer la situation en documentant et rapportant ces violations. L'organisation est aussi très active en matière de plaidoyer pour promouvoir les droits humains.

Activités et tâches :

Communication

- Documenter les activités de GWED-G sur le terrain afin de créer du contenu pour la communication, principalement sous forme d'articles, photos et vidéos ;
- Soutenir la stratégie de plaidoyer de l'organisation en mettant l'accent sur le « storytelling » des réalisations et succès de GWED-G ;
- Réaliser des brochures et des posters pour promouvoir les activités de GWED-G au niveau local ;
- Promouvoir la visibilité de GWED-G et de ses interventions au niveau national et international, notamment via les réseaux sociaux et le site internet de GWED-G ;
- Éditer et réviser les rapports produits par l'organisation ;
- Renforcer les capacités de l'équipe locale en matière de communication ;
- Former les membres de GWED-G à la rédaction d'abrévés pour des conférences nationales et internationales ;
- Participer aux activités de sensibilisation d'Eirene Suisse en partageant des nouvelles du projet.

Suivi et évaluation (M&E)

- Renforcer les capacités de l'organisation en matière de suivi et d'évaluation, notamment au niveau de la collection de données de qualité et d'évaluation de l'impact des projets ;
- Mettre en place une stratégie claire au niveau du suivi et de l'évaluation des projets et former les membres de l'équipe ;
- Développer des outils adaptés pour la collection des données ;
- Mettre en place une base de données regroupant les différentes activités de GWED-G afin d'accéder rapidement aux données nécessaires pour répondre aux demandes des bailleurs de fonds et fournir les informations nécessaires pour documenter les projets.

Votre profil :

- Nationalité : Suisse ou fort lien avec la Suisse (résident, études, travail...) ;
- Diplômé-e dans une discipline pertinente (journalisme, communication, étude des médias, analyse de données, sciences humaines, etc.) ;
- Expérience professionnelle minimale de deux ans dans le domaine concerné ;
- Très bonnes connaissances de l'anglais ;
- Expérience pratique des réseaux sociaux ;
- Excellente capacité de rédaction en anglais et bonnes connaissances des outils de base de travail graphique (Suite Adobe, etc.) ;
- Bonnes connaissances en informatique et en documentation ;

EIRENE Suisse - Construire la Paix Ensemble

emploi@eirenesuisse.ch | +41 (0)22 321 85 56 | www.eirenesuisse.ch

Correspondance : Rue des Côtes de Montbenon, 28 | 1003 Lausanne

Siège : Rue des Délices 12A | 1202 Genève

- Aptitude à adapter les outils de communication aux moyens disponibles ;
- Excellentes compétences de communication orales et écrites ;
- Capacité d'autonomie, travail en équipe et ouverture d'esprit ;
- Capacité à accepter les conditions de vie locales et à s'intégrer dans un projet à caractère humain dans un contexte complexe ;
- Capacité à se mettre au service du partenaire Sud ;
- Casier judiciaire vierge au moment du départ.

Spécificités du poste :

Seules les candidatures de personnes suisses ou ayant un fort lien avec la Suisse (résidents, années d'études...) seront prises en considération.

Un engagement de volontaire implique de recevoir une indemnité de vie au lieu d'un salaire. Un engagement associatif est attendu, notamment au niveau du travail d'information et de la recherche de fonds en Suisse (animation d'un groupe de soutien).

Conditions du contrat :

- Couverture des frais de voyage aller-retour ;
- Couverture des frais de vie sur place ;
- Prise en charge des assurances sociales suisses durant la durée d'affectation (AVS, chômage, maladie, rapatriement, etc.) ;
- Accompagnement sur place par un coordinateur régional durant la mission ;
- Certificat de travail et pécule de retour à l'issue de la mission ;
- Possibilité d'affectation en couple et/ou en famille.

Postulation :

Eirene Suisse ne fixe pas de délai de candidature pour ce poste, le recrutement est ouvert jusqu'à ce que la position soit pourvue. Néanmoins, nous vous recommandons de postuler au plus vite.

Envoyez les documents usuels (lettre de motivation, CV et titres obtenus) par courriel auprès de : Bastien MORARD, Eirene Suisse, emploi@eirenesuisse.ch, 022 321 85 56.

Vu le nombre important de candidatures que nous recevons, nous ne répondrons qu'aux candidats qui remplissent scrupuleusement les critères demandés. Merci de votre compréhension.

Pour plus d'information, vous pouvez consulter notre site web www.eirenesuisse.ch

[Consultez toutes nos offres d'emploi.](#)

[Plus d'informations sur l'engagement en tant que volontaire au Sud.](#)